

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程 电子交易系统-水利工程项目操作手册

(招标人、代理机构、投标人)

一、引言

1、编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的招标人/代理机构编制、投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2、适用范围

此手册适用于使用本系统参与水利工程项目招标的招标人/代理机构、投标人使用。

二、系统概述

1、招标文件在线编制系统

以国家已经出台的标准文件为模板，建立结构化、模块化的招标文件编制系统，实现水利工程类项目招标文件模板的定制；可支持设计、监理、施工、材料采购等多种项目类型；

系统可以选择模板创建新项目，也可打开以前创建的项目；招标人可以在系统中采用引导填空的方式完成招标文件编制；系统可以抽取共性的数据内容，简化编标录入工作；系统可以根据行业监管部门

制定的评标办法固化项目评标办法，也可根据实际需求自定义评标办法；系统可以生成数据文件和版式文件，具备招标文件电子签章、加密或固化功能；

2、投标文件离线编制工具

工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件的要求投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可以保存常用的编标素材，形成素材库；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能；

三、运行环境

招标人/代理机构准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用 windows10 及以上；浏览器建议使用：360极速浏览器、360极速X浏览器、谷歌浏览器以上浏览器均为最新版本即可。

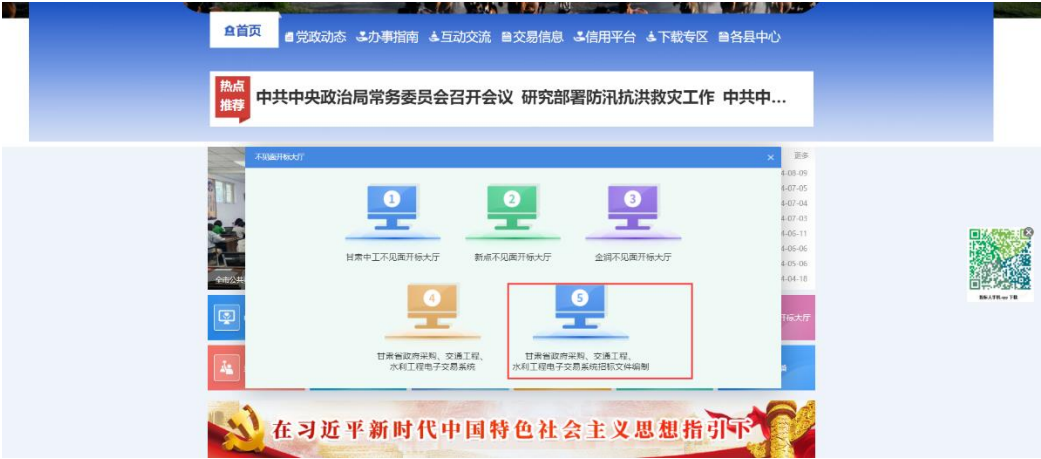
四、使用说明

（一）招标文件在线编制系统

1、登录“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-招标文件编制”系统。

招标人、代理机构打开：“张掖市公共资源交易中心官网（网址：<https://www.zhangye.gov.cn/ggzy/>）”，点击“不见面开评标”，选择“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-招标文件编制”系统（网址：<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3055/login>）。

如图所示:



账号登录

- 登录页面如下图所示:



- 按照页面所示，输入用户名、密码及验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“立即注册”。如下图所示：



- 点击“立即注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即完成新用户注册。如下图所示：



The image shows a 'User Registration' (用户注册) form. It contains the following fields and elements:

- 用户名:** A text input field with the placeholder '请输入准确的手机号码' (Please enter an accurate mobile phone number). Below this field is a red error message: '请输入准确的手机号码'.
- 密码:** A text input field with the placeholder '请输入密码' (Please enter password).
- 确认密码:** A text input field with the placeholder '请输入确认密码' (Please enter confirmation password).
- 图形码:** A text input field with the placeholder '请输入验证码' (Please enter verification code). To its right is a CAPTCHA image showing the number '1349'.
- 验证码:** A text input field with the placeholder '请输入验证码' (Please enter verification code). To its right is a blue button labeled '获取验证码' (Get verification code).
- 注册:** A large blue button at the bottom center.
- Footer:** Below the '注册' button, there is a link '已有账号? 去登录' (Already have an account? Go to login) and a red arrow pointing to the '注册' button with the text '点击“注册”' (Click 'Register').

说明：

登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11位手机号码），密码是对应设置的密码。

证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。

登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上安装对应证书（ukey）的驱动，使用 **360 极速浏览器**，插入数字证书，点击“证书登录”按钮，输入用户密码和证书（ukey）pin 码，

验证后登录系统。

如图所示：



2、项目类型选择

招标人/代理机构根据项目信息选择项目类型：政府采购招标、水利工程招标、交通建设招标



3、首页

招标人/代理机构点击页面右上角“新建招标文件”按钮，新建招标文件。

- 历史招标文件记录会保存，并且在首页显示项目名称和编制时间。
- 点击项目名称，可以直接进入该项目的招标文件编制流程，进行招标文件编制。



4、新建招标文件

招标人/代理机构填写招标文件名称，选择标段数，选择项目类型，点击“确认”按钮，完成招标文件模板配置，进入招标文件编制流程。

- 项目类型共分为 3 种：设计、监理、施工、材料采购。
- 开标方式是单信封；
- 资格审查方式是资格后审；



5、编制招标文件

招标人/代理机构进入招标文件编制流程页面，根据左侧菜单栏引导，页面字段信息的提示，填写招标文件内容信息。（所有类型的招标文件编制模板编制流程大致是一样的，现已材料采购项目招标文件模板为例）

注：

- 1、所有带“*”号字段都是必填项
- 2、如果需要返回修改项目概述信息，需要点击“下一步”保存修改数据。

（1）项目概述

项目概述环节主要是填写项目基本信息，需要招标人/代理机构根据字段提示，填写对应项目信息。

- 项目概述环节一共分为 3 个部分：招标公告、投标人前附表、相

关主体信息。

- 如果招标组织方式选择自主招标，在相关主体信息里不显示代理机构字段信息。如果招标组织方式选择委托招标，则在相关主体信息页面显示代理机构字段信息
- 填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

(2) 标段信息

招标人/代理机构按照不同的标段内容填写标段信息（分标段填写）。

(3) 保证金信息

招标人/代理机构填写每个标段的保证金缴纳信息、履约保证金信息。

- 根据政府要求，政府类项目均不收保证金，系统默认是：否
- 如果项目需要缴纳保证金 选择：是，即可填写保证金信息。
- 需要设定履约保证金信息
- 填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

(4) 初步评审要求

招标人/代理机构设定投标人资格条件、形式要求、响应要求

- 如果预设内容不满足招标项目，点击“自定义添加”按钮，添加资格条件名称，填写对应的资格条件要求。
- 填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

The screenshot displays the '初步评审' (Initial Review) section of a tender document preparation system. The main area is titled '投标人要求' (Bidder Requirements). It features a table with columns for '序号' (Serial Number), '资格条件' (Qualification Conditions), '资格条件要求' (Qualification Conditions Requirements), and '文件编号' (Document Number). The table contains several rows of predefined requirements, such as '营业执照' (Business License), '资质证书' (Qualification Certificate), '财务状况' (Financial Status), '业绩要求' (Performance Requirements), '信誉要求' (Credit Requirements), and '达华发生的诉讼及仲裁情况' (Litigation and Arbitration Cases Occurring During Dahuang's Operation). A red box highlights the '自定义添加' (Add Custom) button above the table. Another red box highlights the '下一项' (Next Item) button at the bottom right of the table area. The left sidebar shows a navigation menu with options like '项目概述' (Project Overview), '标段设置' (Section Setting), '保证金设置' (Deposit Setting), '初步评审要求' (Initial Review Requirements), '评标办法' (Evaluation Method), '答疑澄清' (Q&A), '开标一览表' (Opening Bid List), '投标文件' (Tender Documents), '合同条款' (Contract Terms), and '附件要求' (Attachment Requirements). The '初步评审要求' option is currently selected and highlighted in orange.

序号	资格条件	资格条件要求	文件编号
1	营业执照	条件要求1	1. 营业执照
2	资质证书	条件要求2	2. 资质证书
3	财务状况	条件要求3	3. 财务状况
4	业绩要求	1. 近3年内完成类似项目要求; 2. 正在投标或审理的项目要求; 3. 投标材料业绩	4. 业绩要求
5	信誉要求	信誉要求4	5. 信誉要求
6	达华发生的诉讼及仲裁情况	暂无	6. 达华发生的诉讼及仲裁情况
7	制造管理报告	暂无	7. 制造管理报告

(5) 评标办法

招标人/代理机构设定每个标段的评标办法和评审项、评审标准和分值权重。

- 评标办法共 2 种：综合评分法、经评审的最低投标价法。每个标段选择对应的评标办法。

- 设定基准价计算方法和投标报价的偏差率的计算公式
- 商务评分+技术评分+投标报价+其他因素=100 分
- 填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

全省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-招标文件编制

jhm20230721水利-材料采购49 (综合评分法)

基准价计算方法: 基准价=商务评分+技术评分+投标报价+其他因素=100

投标人报价=商务评分+技术评分+投标报价+其他因素=100

商务评分: 20.5

序号	评分权重	评分权重得分	分值	评分标准
1	商务评分权重	20.5	20.5	商务评分权重
2	商务评分标准	10.5	10.5	商务评分标准

(6) 报价明细表

招标人/代理机构上传每个标段的需要的报价表模板，上传格式为：PDF 版，填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

全省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-招标文件编制

jhm20230721水利-材料采购49 (综合评分法)

分项报价表

序号	分项名称	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)	备注
1						
2						
3						
4						
5						

(7) 开标一览表

招标人/代理机构设置每个标段开标一栏表表头。

- 点击“添加列”新增表头内容。
- 如果表头填写有问题，可以直接删除。
- 填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

全省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-招标文件编制

jhm20230721水利-材料采购49 (综合评分法)

开标一览表

序号	投标人名称	投标保证金缴纳情况	工期	投标总价 (万元)	最高限价/最高限价	备注
01						

添加列

上一项 下一项

(8) 合同条款

招标人/代理机构可以上传每个标段的合同条款。

- 合同条款是非必填项，根据项目实际情况上传
- 上传的合同条款页面上是可以预览的，有问题可以重新上传
- 完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



(9) 供货要求

招标人/代理机构设定每个标段的供货要求。自定义行，可以添加多个供货要求。完成后， 点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



(10) 其他资料

招标人/代理机构设定每个标段的其他资料。

- 如果有其他的资料需要完善在招标文件里，在其他资料环节添加

文件名称，上传对应资料。

- 如果招标人/代理机构需要设定投标文件一些资料，可以其他资料—投标文件环节设定文件名称。
- 其他资料是非必填项
- 完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

全省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-招标文件编制

项目编号: jhm20230721水利-材料采购49 (综合评分法)

招标阶段: 编制招标文件

其他资料

招标文件其他资料 投标文件其他资料 其他可以接受受的技术支持资料

序号	文件名称	文件
		上传

上一项 下一项

(11) 投标函

投标函内容是预设好的，招标人/代理机构可以查看投标函内容。

点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

全省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-招标文件编制

项目编号: jhm20230721水利-材料采购49 (综合评分法)

招标阶段: 编制招标文件

投标函

1. 我方已仔细阅读 [项目名称] 材料采购招标文件的全部内容，愿意以人民币 (大写) _____ (¥ _____) 密封投标 (其中，最高投标限价为 _____) 提供 _____ (材料名称及相关服务)，并遵守招标文件。

2. 我方投标文件包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人 (单位负责人) 授权或授权委托书；
- (3) 联合体协议书 (如有)；
- (4) 投标保证金 (如有)；
- (5) 商务和技术偏差表；
- (6) 分项报价表；
- (7) 资格预审资料；
- (8) 招标文件要求提供的其他资料。

（12）投标文件格式

招标人/代理机构可以查看每个标段的投标文件格式。完成后，点击“预览招标文件”，查看整个招标文件。



6、预览招标文件

招标人/代理机构在编制招标文件，随时可以点击页面右上角“预览招标文件”按钮，查看招标文件完整内容。有问题点击“返回修改”按钮，返回修改。



7、导出招标文件

招标人/代理机构完成招标文件编制，点击右上角“导出招标文件”按钮，进入导出环节。先进行签章，然后导出招标文件。

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所盖章子，进行签章。
- 导出固化招标文件，一份是加密文件，格式：zbsx，一份 PDF 版文件
- 按照标段导出招标文件
- 招标文件编制流程没有结束之前，是不能点击“导出招标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出。



温馨提示：招标人、代理机构导出招标固化文件（.zbsx）后，将固化招标文件和 pdf 版的招标文件上传至电子服务系统。

（二）投标人操作流程

运行环境:

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用 windows10 及以上；
浏览器建议使用：360极速浏览器、360极速X浏览器、谷歌浏览器以上浏览器均为最新版本即可。

1、下载投标文件编制工具客户端工具和下载招标固化文件

投标人打开：“张掖市公共资源交易中心官网（网址：<https://www.zhangye.gov.cn/ggzy/>）”，点击“不见面开评标”，选择“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-网上开评标”（网址：<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login>），登录系统后，点击“我参与的项目”找到项目，点击“进入网上开标厅”，下载投标文件编制工具和招标固化文件。







点击下载投标文件编制工具和招标固化文件，投标文件编制工具下载后，选择安装路径——默认安装路径为 C 盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



2、导入招标文件

把投标文件离线编制工具打开，点击新建投标文件，把下载好的招标文件上传上去，格式是:zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



3、历史项目

投标人可以在投标工具首页右边查看历史编辑项目，点击项目名称可以进入该项目的投标文件编制流程，可以修改内容和重新导出投标文件。



4、编制流程说明

(以施工为例，其他项目类型根据工具提示填写对应内容)

所有上传文件如果不合适，都可以重新上传。

1、投标函

投标人上传投标函文件，上传格式为 PDF 版



2、授权委托书

投标人上传授权委托书和法人基本信息，上传格式为：PDF 版



3、投标保证金

招标文件设定需要缴纳保证金，投标人需要上传投标保证金缴纳凭证。注：如果无需缴纳保证金，则没有该环节。



4、已标价的工程量清单

投标人上传已标价的工程量清单，上传格式为：PDF 版



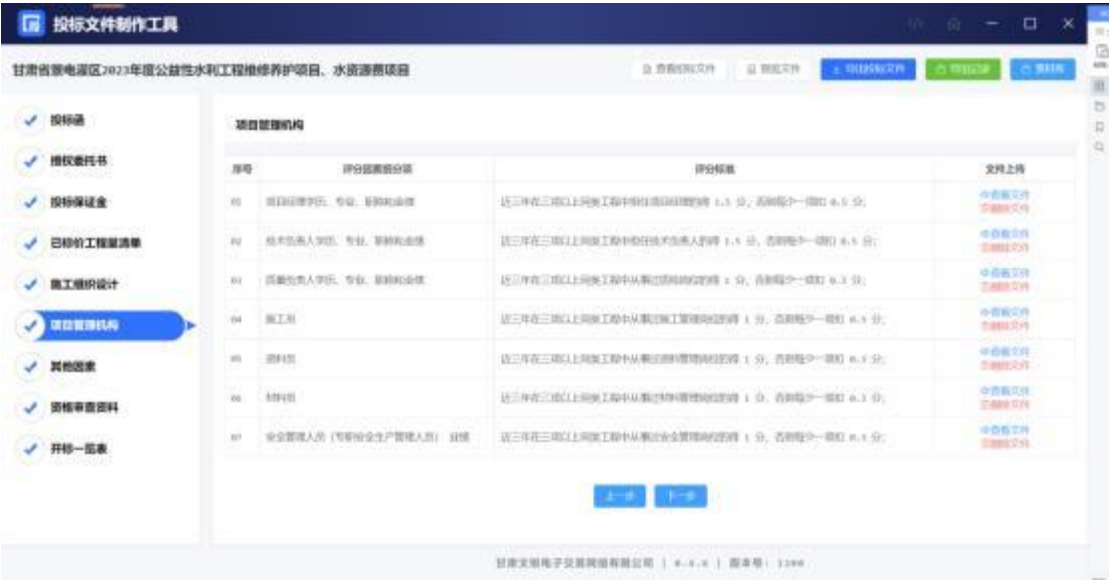
5、施工组织设计

投标人根据招标文件设定的评审因素细项和评分标准逐条上传对应文件。上传格式为：PDF 版



6、项目管理机构

投标人根据招标文件设定的评审因素细分项和评分标准逐条上传对应文件。上传格式为：PDF 版



7、其他因素

投标人根据招标文件设定的评审因素细分项和评分标准逐条上传对应文件。上传格式为：PDF 版



8、资格审查资料

1、企业基本信息

企业基本信息环节主要是填写投标企业的基本信息，所有带星号的字段是必填项目。（根据企业实际情况填写）填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

The screenshot shows the 'Bidding File Preparation Tool' interface. On the left is a sidebar with navigation items: 'Bidding Notice', 'Authorization Letter', 'Bidding Guarantee', 'Bidding Price List', 'Construction Organization Design', 'Project Management Organization', 'Other Documents', 'Enterprise Basic Information' (highlighted), and 'Opening Bid List'. The main area is titled '资格审查资料' (Qualification Review Materials) and contains the '企业基本信息' (Enterprise Basic Information) form. The form includes fields for: '企业名称' (Enterprise Name), '企业注册地址' (Enterprise Registered Address), '企业法定代表人' (Enterprise Legal Representative), '企业法定代表人职称' (Enterprise Legal Representative Title), '企业成立日期' (Enterprise Establishment Date), '开户银行名称' (Opening Bank Name), '开户银行账号' (Opening Bank Account), '电子邮箱' (Email), '经营范围' (Business Scope), '营业执照' (Business License), '安全生产许可证' (Safety Production License), '资质证书' (Qualification Certificate), '信用等级' (Credit Rating), '项目负责人' (Project Manager), '技术负责人' (Technical Manager), '企业主要负责人' (Enterprise Main Person in Charge), and '其他人员' (Other Personnel). The bottom of the form has a '下一项' (Next Item) button. The footer of the tool indicates '甘肃文远电子科技有限公司' (Gansu Wenyuan Electronic Technology Co., Ltd.), version '8.4.4', and '版本号: 1.1.0'.

2、营业执照

投标人上传营业执照，上传格式是：PDF 版

The screenshot shows the 'Bidding File Preparation Tool' interface with the '营业执照' (Business License) step selected in the sidebar. The main area is titled '资格审查资料' (Qualification Review Materials) and contains the '营业执照' (Business License) form. The form includes a '上传营业执照' (Upload Business License) button. The main area displays a preview of the uploaded business license, showing the company name '甘肃文远电子科技有限公司' (Gansu Wenyuan Electronic Technology Co., Ltd.) and the license number '3291096445347170_2499640'. The bottom of the form has a '下一项' (Next Item) button. The footer of the tool indicates '甘肃文远电子科技有限公司' (Gansu Wenyuan Electronic Technology Co., Ltd.), version '8.4.4', and '版本号: 1.1.0'.

3、安全生产许可证

投标人上传安全许可证，上传格式是：PDF 版



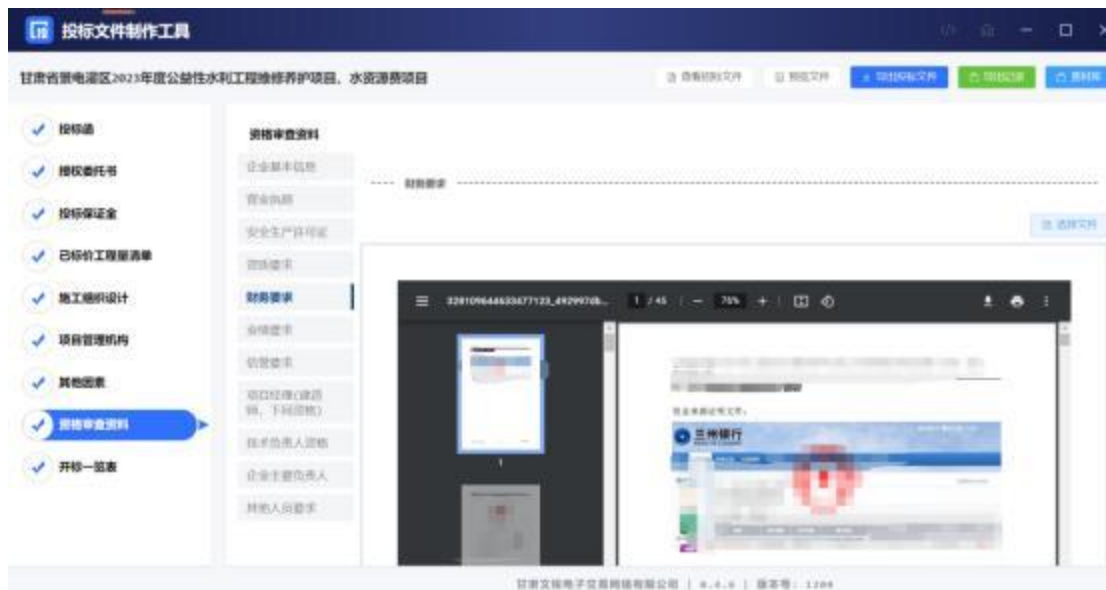
4、资质要求

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



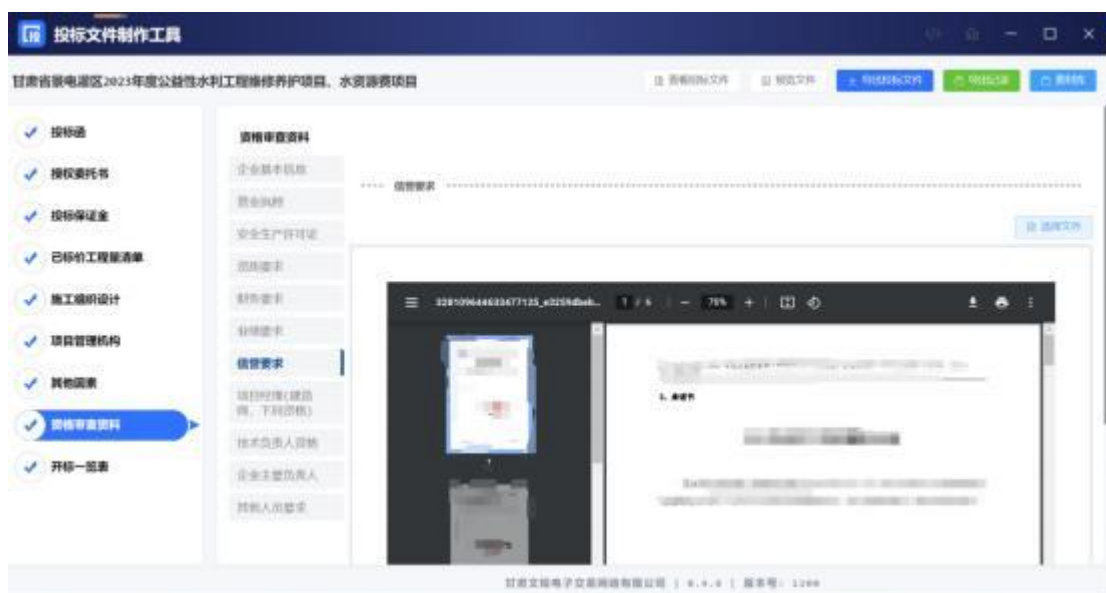
5、财务要求

投标人根据招标文件设定的财务要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



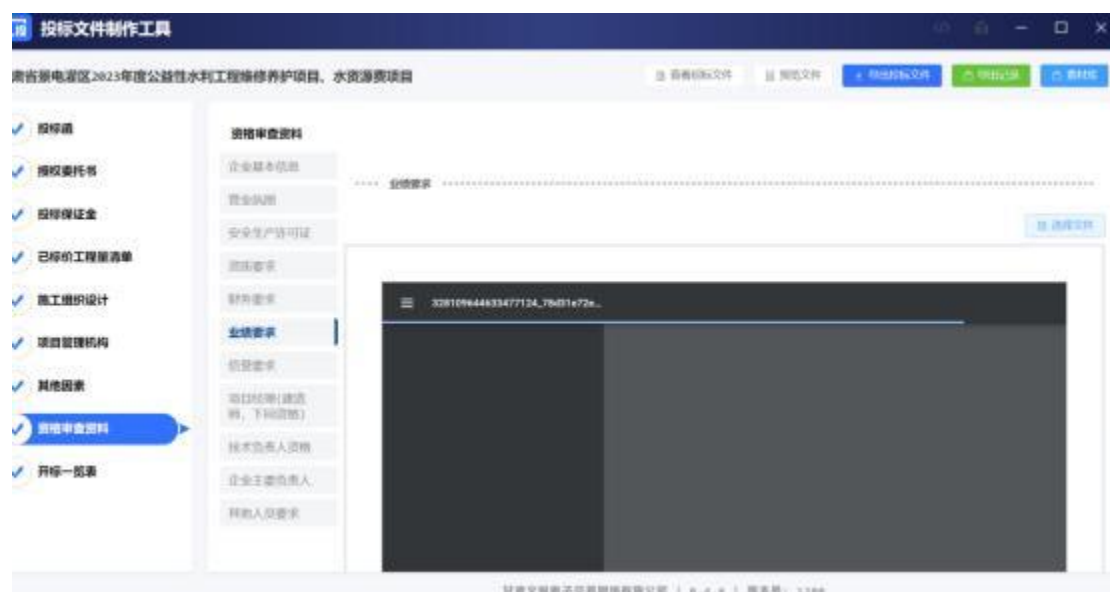
6、信誉要求

投标人根据招标文件设定的信誉要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



7、业绩要求

投标人根据招标文件设定的业绩要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



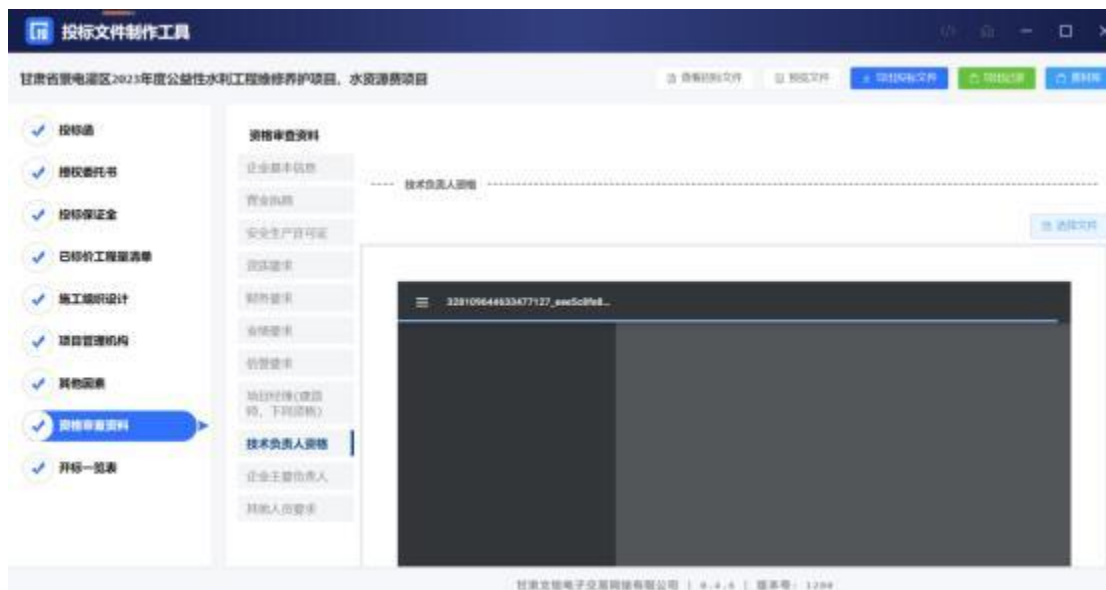
8、项目经理

投标人根据招标文件设定的项目经理要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



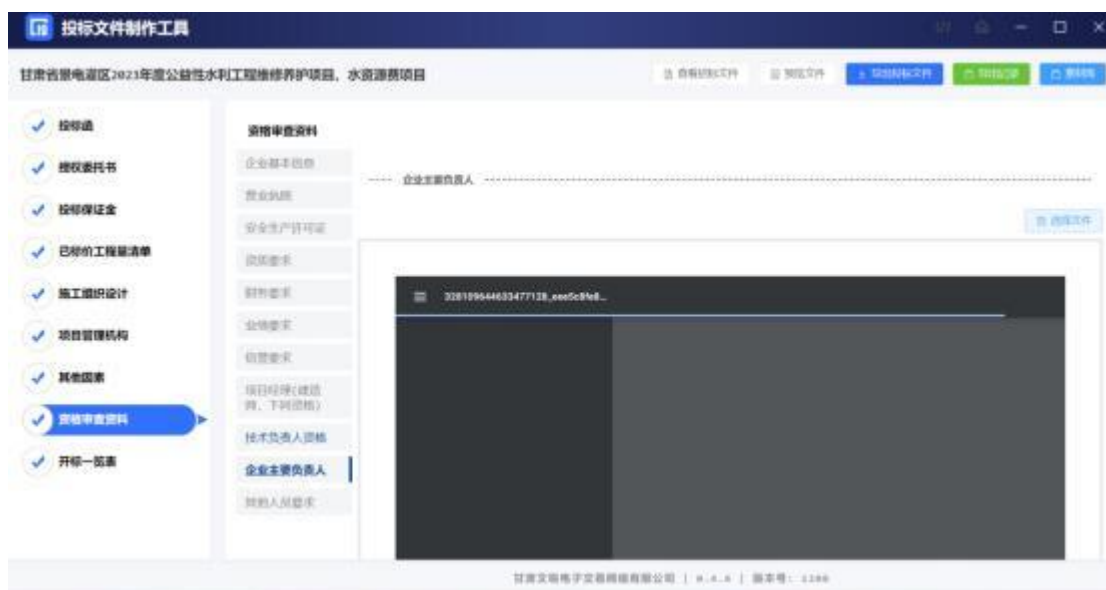
9、技术负责人资格

投标人根据招标文件设定的技术负责人资格要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



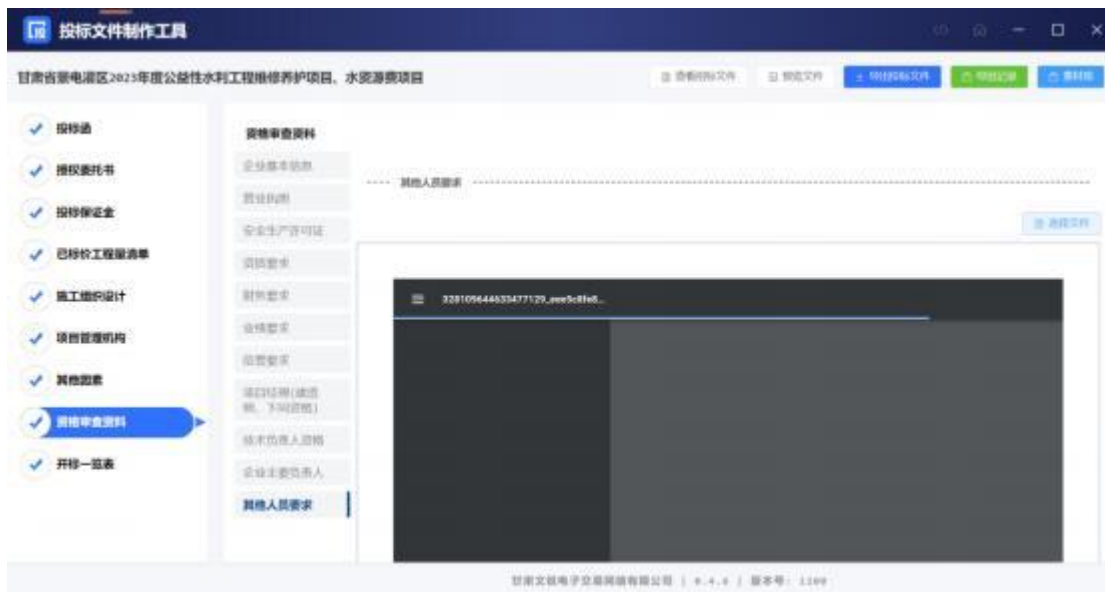
10、企业主要负责人

投标人根据招标文件设定的企业主要负责人资格要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



11、其他人员要求

投标人根据招标文件设定的其他人员资格要求，上传对应文件。上传格式：PDF 版。



9、开标一览表

投标人根据招标文件设定的开标一览表的表头，填写开标一览表内容。



10、联合体投标

如果招标文件设定允许联合体投标，投标如果是联合体投标，请上传联合体投标相关资料，上传格式为：PDF 版。如果不是联合体投

标，直接点击“下一项”按钮，进入下一个环节。注： 如果招标文件不允许联合体投标，则在投标文件编制流程中不显示该环节。

11、拟分包情况表

如果招标文件设定允许分包，投标如果有分包说明，请上传拟分包情况表。如果没有分包情况，直接点击“下一项”按钮，进入下一个环节。注： 如果招标文件不允许分包，则在投标文件编制流程中不显示该环节。

两种编制模式：第一种可以直接点击“添加内容行”按钮，逐行填写分包情况表；第二种事可以点击“下载 Excel 模板”，在本地电脑上编辑完成，点击上传按钮，工具自动读取表格内容。

5、素材库

如果第一次使用工具可以先点击“素材库”按钮，去维护企业基本信息和经办人信息。下次再做投标文件时，可以直接点击复用按钮，直接导入，无需填写了。（如果更换电脑，可以点击导“导出”按钮，导出素材库数据信息。在新电脑上，点击“导入”按钮，导入素材库数据信息）

6、预览投标文件

投标人在编制投标文件，随时可以点击页面“预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。



7、导出投标文件

投标完成投标文件编制，点击“导出投标文件”按钮，进入导

出环节。先进行签章，然后导出招标文件。

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所盖章子，进行签章。
- 导出固化投标文件，一份是加密文件，格式：tbsx；一份投标文件编码
- 投标文件编制流程没有结束之前，是不能点击“导出招投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出。



投标人澄清回复

评标时，投标人需要登录网上开评标系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。

序号	项目名称	项目编号	交易编号	开始时间	结束时间	交易开始方式	状态	操作
1	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
2	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
3	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
4	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
5	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
6	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
7	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
8	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始
9	2023-06-02 11:55:34	20230602115534	20230602115534	2023-06-02 11:55:34	2023-06-02 11:55:34	公开竞价	待竞价	竞价开始

如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。

开标时间: 2023-06-02 11:55:34

项目编号: 20230602115534

交易编号: 20230602115534

交易开始时间: 2023-06-02 11:55:34

交易结束时间: 2023-06-02 11:55:34

交易开始方式: 公开竞价

交易状态: 待竞价

操作: 竞价开始

开标时间: 2023-06-02 11:55:34

项目编号: 20230602115534

交易编号: 20230602115534

交易开始时间: 2023-06-02 11:55:34

交易结束时间: 2023-06-02 11:55:34

交易开始方式: 公开竞价

交易状态: 待竞价

操作: 竞价开始

澄清回复

项目名称: 2023-06-02 11:55:34

项目编号: 20230602115534

交易编号: 20230602115534

澄清截止时间: 2023-06-02 11:55:34

操作: 上传附件

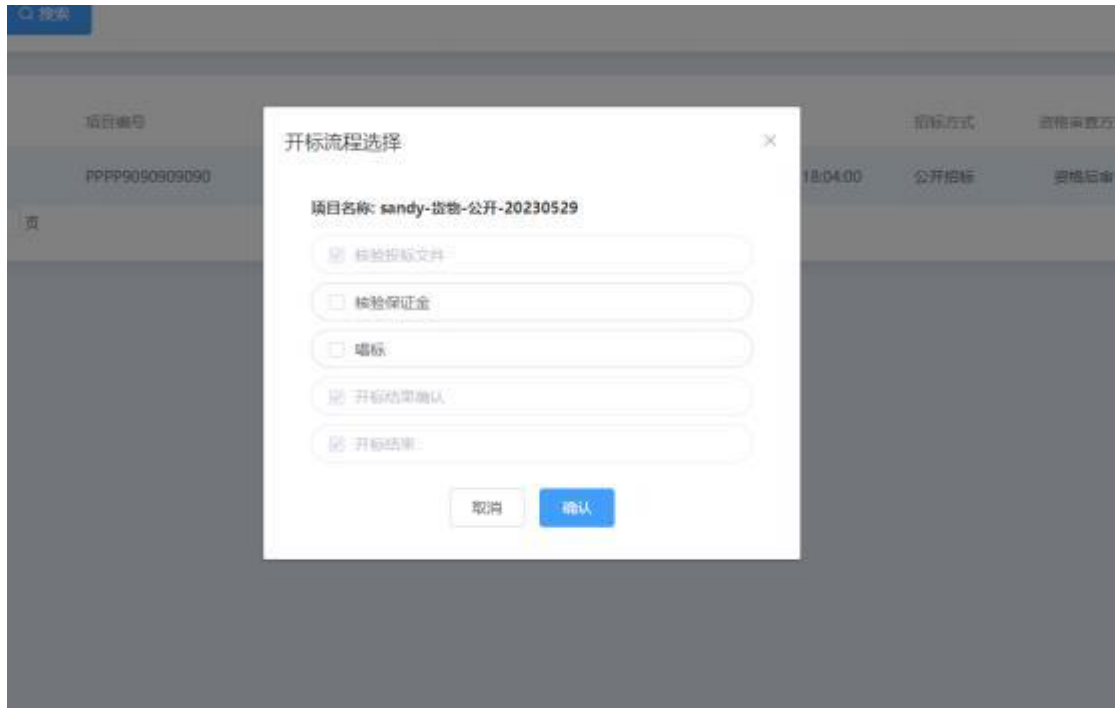
开标流程

- 开始开标

工作人员登录网上开评标系统，选择“开标组织人员”角色，进入开标系统，找到对应开标项目，选择开标流程，开始开标。

注：如果项目每个标段的投标企业不足三家，该标段自动废标。





● 核验投标文件

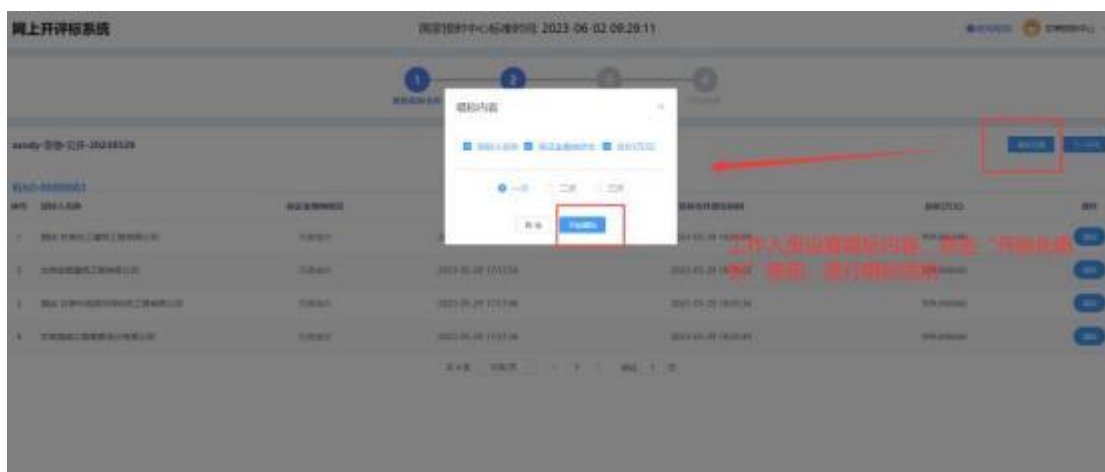
工作人员点击开始开标后，投标人上传固化投标文件，工作人员根据实际情况，核验投标文件。核验完成后，点击“下一个环节”按钮，进入唱标环节。



● 唱标

工作人员设置唱标唱标内容，然后点击“开始唱标”按钮，进行唱标活动。

- 唱标内容是开标一栏表内容，可以选择唱标的内容
- 可以选择唱标次数：一次、二次、三次，但可以单个投标人唱标
- 按顺序，每个标段都需要唱标
- 唱标完成后，点击“下一个环节”按钮，进入开标结果确认环节。



● 开标结果确定

工作人员点击到开标结果确定页面，等待投标人确定的开标结果。投标人确定结果后，可以区块链查证。开标结果确定完成后，点击“下一环节”，进入开标结束环节。

网上开评标系统

国家授时中心标准时间: 2023-06-02 09:52:25

使用指南 甘肃招标中心

1 2 3 4

传输投标文件 开标 开标结果确认 开标结束

sandy-货物-公开-20230529

个人中心

RLAQ-00000001

序号	投标人名称	解密解密时间	投标文件提交时间	保证金缴纳情况	是否确认	是否通过
1	湖北 甘肃永工建筑工程有限公司	2023-05-29 17:58:05	2023-05-29 18:05:01	无缴纳	未确认	-
2	甘肃永昌建筑工程有限公司	2023-05-29 17:57:56	2023-05-29 18:05:22	无缴纳	未确认	-
3	湖北 甘肃中远房地产开发有限公司	2023-05-29 17:57:46	2023-05-29 18:05:38	无缴纳	未确认	-
4	甘肃海城公路建设有限公司	2023-05-29 17:57:36	2023-05-29 18:05:44	无缴纳	未确认	-

共 4 条 1/4 页

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

● 开标结束

完成所有开标流程后，工作人员进入开标结束页面，结束该项目的开标流程。在结束开标页面，可以打印开标记录，结束开标。

