本文件已经我单位审核，请按此文件发布！

签　　字：

单位盖章：

山丹县2025年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及2026年高标准农田建设霍城镇项目（监理）

监理招标文件

（第二标段）

采购单位：山丹县霍城镇人民政府

招标代理：甘肃顺诺工程建设咨询有限公司

二〇二六年十一月

招标单位项目入场诚信承诺书

经 张掖市农业农村局、山丹县农业农村局 批准，我单位：山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目（项目名称），以公开招标方式入场交易，现承诺如下：

一、本项目在入场交易前未实施采购或未施工。

二、我单位委托代理公司提交到贵中心的所有信息真实有效，提交的招标材料合法合规，若有疑义，由我方负责答疑并承担一切法律后果。

三、我单位将在中标通知书发出之日起十日内，按照招标文件确定的事项与中标（成交）供应商签订政府采购合同。督促代理公司自采购或施工合同签订之日起 2 个工作日内将合同扫描上传至中心服务平台，超过 10 日仍未完成上传的，我单位将主动提供单位账户，接受由贵中心转退的中标人投标保证金，由我单位负责退付中标人。

特此承诺！

承诺单位（盖章）：山丹县霍城镇人民政府

单位法人或负责人签字：

2026 年 11 月 20 日

招标人诚信承诺书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的招投标交易环境，本企业将遵循诚实、信用的原则自愿将本单位相关信息予以登记并在公共交易中心对外公布，发布的相关信息均经我单位确认无误，

对此郑重承诺如下：

一、我单位拟建的：山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目 （项目名称）尚未开工建设，相关前期手续已办理完结，符合项目招标条件。对因项目已开工建设或前期手续不全招标造成的一切后果，由我单位承担。

二、我单位提交发布的项目相关信息均真实有效，提交的材料无任何伪造，修改、虚假成分，材料所述内容均为本单位真实情况，若违反本承诺一经查实，本单位愿接受公开通报。

三、我单位承诺在业务期间守法诚信，做到公平竞争，自愿接受各级主管部门及相关机构的监督，如有违反，我单位愿承担相应责任并自愿按有关规定接受处罚。

四、我单位在参加张掖市公共资源交易中心项目过程中严格遵守法律法规以及相关规定，如有违反自愿按有关规定接受处罚。

五、我单位承诺所签署的合同将严格履行，如有违反，我单位愿承担相应责任并自愿按有关规定接受处罚。

六、若违反本承诺一经查实，本单位愿承担相应责任并接受各级行政主管部门及相关机构依据有关法律法规作出的处罚。

特此承诺！

承诺单位（盖章）：山丹县霍城镇人民政府

单位法人或负责人签字：

2026 年 11 月 20 日

代理公司入场诚信承诺书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的招投标交易环境，本企业将遵循诚实、信用的原则自愿将本单位相关信息予以登记并在公共交易中心对外公布，发布的相关信息均经我单位确认无误，

对此郑重承诺如下：

一、我单位组织招标的：山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目（项目名称）尚未开工建设，相关前期手续已办理完结，符合项目招标条件。对因项目已开工建设或前期手续不全招标造成的一切后果，由我单位及甲方承担。

二、我单位提交发布的招标公告、招标文件(含工程量清单及控制价)、澄清答疑，抽取评标专家，发布中标公示，办理中标通知书及合同备案等内容均遵循现行国家、省、市有关法律、法规和各类规范性文件的要求，不存在倾向性的条件或歧视性条款。项目相关信息均真实有效，提交的材料无任何伪造，修改、虚假成分，材料所述内容均为本单位真实情况，若违反本承诺一经查实，本单位愿接受公开通报。我单位信用状况接受社会监督，如与事实不符，自愿承担以其他方式弄虚作假的法律责任。

三、我单位承诺在业务期间守法诚信，做到公平竞争，自愿接受各级主管部门及相关机构的监督，如有违反，我单位愿承担相应责任并自愿按有关规定接受处罚。

四、我单位在参加张掖市公共资源交易中心项目过程中严格遵守保密

纪律，不以任何形式泄露参与投标单位的名称、数量及评审专家姓名、评审情况等应当保密的重要信息，不与任何单位及个人串通进行虚假招标、陪标、围标、串标等违法活动。如有违反自愿按有关规定接受处罚。

五、我单位承诺所签署的合同将严格履行，如有违反，我单位愿承担相应责任并自愿按有关规定接受处罚。

六、若违反本承诺一经查实，本单位愿承担相应责任并接受各级主管部门及相关机构依据有关法律法规作出的处罚。

特此承诺！

承诺单位（盖章）：甘肃顺诺工程建设咨询有限公司

单位法人或负责人签字：

2026年1月20日

目 录

第一章 招标公告..... 1

第二章 投标人须知 6

第三章 合同条款及格式..... 21

第四章 技术标准和要求..... 24

第五章 工程量清单 26

第六章 投标文件格式 27

第七章 评标办法 52

第一章 招标公告

山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目

招标公告

资审方式：资格后审

交易登记号：SDJYA261121046

本招标项目山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目已由《张掖市农业农村局关于山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目初步设计报告的批复》【张市农田发〔2026〕43号】文件批准实施，项目招标人为山丹县霍城镇人民政府，招标代理机构为甘肃顺诺工程建设咨询有限公司，项目已具备招标条件，现决定对该项目山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目进行公开招标，择优选定承包人，工程项目结算接受政府造价审计。

一、项目概况

（1）标段划分及特征描述：山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目涉及山丹县霍城镇杜庄村、西坡村、沙沟村3个村。项目区建设规模3298亩，其中补建1576亩，改造提升1722亩，全部为高效节水灌溉。

（2）**概算总投资为人民币柒佰柒拾捌万零壹佰元整（￥7780100.00元）**

（3）标段划分及特征描述：本次招标范围拟划分为贰个标段，主要内容：

第一标段：山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目施工，其建设规模为3298亩。

主要建设内容：

（1）田块整治工程。(2)农田地力提升工程。（3）灌溉与排水工程。（4）田间道路工程。（5）农田防护与生态环境保持工程。（6）农田输配电工程。（7）其他工程。**（具体内容详见工程量清单）**

第二标段：山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目监理（包括试验检测）。

（3）计划工期：380日历天；

（4）资金来源及到位情况：2025年省级高标准农田建设评价激励资金，兰张三四线铁路（山丹段）、兰张三四线甘肃牵引站330千伏外部供电工程（张掖段）占用高标准农田补建资金及2026年中央财政高标准农田建设补助资金，县级配套资金。

（5）建设地址：山丹县霍城镇杜庄村、西坡村、沙沟村。

（6）工程质量要求：工程质量符合 合格 标准。

二、投标人资格要求

（1）投标人必须具有独立法人资格，并持有有效营业执照。提供法定代表人资格证明、身份证扫描件(法定代表人参与投标时提供)：提供附有法定代表人身份证扫描件的法人授权函，被授权人身份证扫描件（非法定代表人参与投标时提供)。

（2）财务要求投标人近三年（2023年-2025年)财务状况良好，需提供财务会计报表或第三方审计单位出具的审计报告（成立不足三年的投标人提供自成立以来的财务会计报表或第三方审计单位出具的审计报告，若成立不足一年的须提供银行出具的资信证明）。**注：“近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。**

（3）**第一标段：**投标人须具备水利水电工程施工总承包二级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证，且在人员、设备、资金等方面具有承担本工程相应标段施工的能力。项目经理须具备水利水电工程专业二级及以上注册建造师资格证，并具有水利工程专业中级及以上职称和有效的B类安全生产考核合格证;技术负责人须具有水利工程专业中级及以上职称;安全负责人须具有专职安全员C证;参与本项目工程建设的施工员、安全员、质量员、材料员、资料员须持相应岗位资格证书。(拟派驻本项目的所有人员须为投标单位注册在职人员，投标人应在投标文件中提供上述人员在本单位近三个月的社会保险缴存凭证)。

第二标段：投标人须具备水利工程专业施工监理乙级及以上资质(水利部核发)，并在人员、设备、资金等方面具备承担本项目监理服务的能力;拟派总监理工程师须持有水利工程类监理工程师注册证书，并具有中级及以上技术职称;拟派专业监理工程师须具备中级及以上技术职称;监理人员须持有相应的岗位证书。(拟派驻本项目的所有监理人员须为投标单位注册在职人员，投标人应在投标文件中提供上述人员在本单位近三个月的社会保险缴存凭证)，并出具单位任命文件。

（4）第一标段：投标人所提交的投标文件中必须提交《农民工工资支付保障承诺书》，其内容包括:本企业中标后将严格履行农民工工资支付责任、落实保障农民工工资支付各项制度、确保农民工工资按时足额支付的承诺书(由相关负责人签字并加盖企业公章)。

（5）第二标段：监理标段投标人所提交的投标文件中必须提交《监督施工企业农民工工资支付保障承诺书》，其内容包括:本企业中标后将严格监督施工企业履行农民工工资支付责任、落实保障农民工工资支付各项制度、确保农民工工资按时足额支付的承诺书(由相关负责人签字并加盖企业公章)。对未提供承诺书的企业不予通过资格审查。

（6）投标人在提交投标文件时，必须同时提交《投标承诺书》， 其承诺内容包括：投标项目部人员具备投标资格，投标文 件资料真实有效，拒绝资质挂靠， 中标后项目部人员全部到岗履职，全面服从建设单位和监管部门监督管理，如有违法行为接受处罚等。对未提供承诺书的企业不予通过资格审查。

（7）投标人须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用服务中“失信被执行人查询 ”及“重大税收违法案件查询 ”及“政府采购严重违法失信名单 ”查询名单方可参加本项目的投标。（自招标公告发布之日起至递交投标文件截止时间前在“信用中国”网站[www.creditchina.gov.cn]查询结果为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料），提供以上查询记录最终由资格审查小组对各供应商信用记录进行甄别 。投标人需提供“国家企业信用信息公示系统”(http://www.gsxt.gov.cn/index.html ）查询的企业信用信息报告截图。

（8）本次招标不接受联合体投标；不接受任何单位或个人出借或以任何方式挂靠、借用他人资质投标；同时欢迎参与本次招投标的任何单位或个人，以及社会各界就此进 行监督、举报。

（9）本次招标实行资格后审，资格后审的具体要求见招标文件。投标人自行判断是否符合公告要求，并决定是否下载招标文件和参加投标，资格后审不合格的投标人将按 废标处理。

三、资格审查办法

本次招标采用资格后审的方式，投标人自行判断是否符合资格要求，并决定是否下载招标文件和参加投标。资格审查的具体要求见招标文件，资格审查不合格的投标人投标文件将按废标处理。

四、招标文件的获取

（1）获取时间： 2026 年 11 月 22 日 00 时 00 分至 2026 年 12 月 14 日 09时 00 分；

（2）获取方式：凡有意参加投标者，请在张掖市公共资源交易中心电子服务系统填写投标信息后获取招标文件。(http：//www.zhangye.gov.cn//ggzy/)；

五、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

（1）递交投标文件截止时间及地点：为 2026 年 12 月 14 日 09 时00 分

（2）开标地点：张掖市公共资源交易中心不见面开标大厅，由于本项目采用全流程不见面开标方式，具体开标程序详见张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区”一“操作手册”一“不见面开标大厅-操作手册(投标人)。

（3）开标时间、递交截止时间： 2026 年 12 月 14 日 09 时 00 分。

（4）**本次开标不提供资质原件：实行投标人承诺制(格式自拟)，需做入电子投标文件中。若在评标结果公示期间发现作为中标侯选人的投标人提供了虚假材料，应当报告相关行政监督部门，取消中标候选人资格，同时，将该投标人计入失信人员名单并进行网上通报，限制其参与公共资源交易活动。**

六、其他补充事项

（1）凡是拟参与张掖市公共资源交易活动的投标人，需先在张掖市公共资源交易中心新版网站注册(http：//www.zhangye.gov.cn/ggzy/)并完善企业信息，方可进行网上报名、投标等后续工作。(具体入库操作参照见张掖市公共资源交易中心网站“下载专区”栏目下主体库中报操作手册：具体报名、下载文件、查询保证金参照网站“下载专区”栏目下交易乙方操作手册)，如信息有误，对其产生不利因素，由投标单位自行承担。

（2）该项目采用全流程电子招投标(不见面开标)，各投标单位在参与投标时相关操作详见张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区”一“操作手册”“不见面开标大厅操作手册(投标人)”。

注：通过投标工具制作投标文件并在系统中上传加密投标文件，如因投标人数字证书(CA锁)问题，在开标时造成投标文件无法解密的，投标人自行承担由此导致的全部责任(如有疑问可与相关工作人员联系，联系电话:0936-8588231)

（3）投标人在投标文件递交截止时间前应主动登录张掖市公共资源交易中心网站，及时了解招标信息及补充信息，如因未主动登录网站或关注信息公布栏而未获得相关信息，由此产生的不利因素由投标人自行承担。

本公告在张掖市公共资源交易中心网站发布。

招标投标监管机构：山丹县农业农村局

监督电话：0936-2721217

地址：山丹县统办二号楼

七.联系方式

招标人：山丹县霍城镇人民政府

地址：山丹县霍城镇

联系人：黄天沧

电话：15109364865

招标代理机构：甘肃顺诺工程建设咨询有限公司

地址：张掖市山丹县万恒锦绣园院内组团办公楼（院内二层办公楼）

联系人：黄致楠

电话：15394083780

第二章　投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：山丹县霍城镇人民政府 地址：山丹县霍城镇 联系人：黄天沧 电话：15109364865
1.1.3	招标代理机构	名称：甘肃顺诺工程建设咨询有限公司 地址：张掖市山丹县万恒锦绣园院内组团办公楼（院内二层办公楼） 联系人：黄致楠 电话：15394083780
1.1.4	项目名称	山丹县2025年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及2026年高标准农田建设霍城镇项目（监理）
1.1.5	建设地点	山丹县霍城镇杜庄村、西坡村、沙沟村
1.1.6	建设规模及特征描述	山丹县 2025 年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及 2026 年高标准农田建设霍城镇项目监理，其建设规模为3298亩。 **主要建设内容：** （1）田块整治工程。（2)农田地力提升工程。（3）灌溉与排水工程。（4）田间道路工程。（5）农田防护与生态环境保持工程。（6）农田输配电工程。（7）其他工程。**（对以上建设内容进行全过程监理（包含试验检测））**
1.2.1	资金来源及出资比例	资金来源及到位情况：2025年省级高标准农田建设评价激励资金，兰张三四线铁路（山丹段）、兰张三四线甘肃牵引站330千伏外部供电工程（张掖段）占用高标准农田补建资金及2026年中央财政高标准农田建设补助资金，县级配套资金。

1.2.2	资金落实情况	投资资金已落实
1.2.3	招标控制价（最高限价）	本标段招标控制价（最高投标限价）70428.00元
1.3.1	监理范围	工程量清单内全部施工内容全过程监理
1.3.2	计划工期	计划工期：380日历天。
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资格审查方式	资格后审
1.4.2	投标人资质条件、能力和信誉	1.投标人必须具有独立法人资格，并持有有效营业执照。提供法定代表人资格证明、身份证扫描件(法定代表人参与投标时提供);提供附有法定代表人身份证扫描件的法人授权函，被授权人身份证扫描件(非法定代表人参与投标时提供)。 2.财务要求投标人近三年(2023年-2025年)财务状况良好，需提供财务会计报表或第三方审计单位出具的审计报告(成立不足三年的投标人提供自成立以来的财务会计报表或第三方审计单位出具的审计报告，若成立不足一年的须提供银行出具的资信证明)。注:**“近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。** 3.监理标段：投标人须具备水利工程专业施工监理乙级及以上资质(水利部核发)，并在人员、设备、资金等方面具备承担本项目监理服务的能力;拟派总监理工程师须持有水利工程类监理工程师注册证书，并具有中级及以上技术职称;拟派专业监理工程师须具备中级及以上技术职称;监理人员须持有相应的岗位证书。(拟派驻本项目的所有监理人员须为投标单位注册在职人员，投标人应在投标文件中提供上述人员在本单位近三个月的社会保险缴存凭证)，并出具单位任命文件。

		4.监理段投标人所提交的投标文件中必须提交《监督施工企业农民工工资支付保障承诺书》，其内容包括:本企业中标后将严格监督施工企业履行农民工工资支付责任、落实保障农民工工资支付各项制度、确保农民工工资按时足额支付的承诺书(由相关负责人签字并加盖企业公章)。对未提供承诺书的企业不予通过资格审查。 5.拟投入该项目的总监理工程师不可同时担任其它在建或未完工验收项目的总监理工程师，一经发现将取消中标资格，已进行施工的将计入诚信档案管理并交由相关部门进行处理。（该条列入投标单位须知前附表） 6.投标人在提交投标文件时，必须同时提交《投标承诺书》， 其承诺内容包括：投标项目部人员具备投标资格，投标文 件资料真实有效，拒绝资质挂靠， 中标后项目部人员全部 到岗履职，全面服从建设单位和监管部门监督管理，如有 违法行为接受处罚等。对未提供承诺书的企业不予通过资 格审查。 （7）投标人须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人名单”或“政府采购严重违法失信行为记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以投标截止日前3天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料)。 （8）本次招标不接受联合体投标；不接受任何单位或个人出借或以任何方式挂靠、 借用他人资质投标；同时欢迎参与本次招投标的任何单位或个人，以及社会各界就此进 行监督、举报。 （9）本次招标实行资格后审，资格后审的具体要求见招标文件。投标人自行判断是 否符合公告要求，并决定是否下载招标文件和参加投标，资格后审不合格的投标人将按 废标处理。

1.4.3	是否接受 联合体投标	不接受
1.9.	踏勘现场	不组织
1.10	分包	不允许
1.11	投标预备会	不召开
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	开标截止前15 日
2.2.2	投标截止时间	2026 年 12 月 14 日 09 时 00 分
3.2.1	投标造价文件编制方式	已标价工程量清单
3.3.1	投标有效期	60天（日历天）
3.4.1	近年财务状况的年份要求	近3年
3.5.2	类似项目的年份要求	近5年
3.5.3	诉讼及仲裁情况的年份要求	近3年
3.5.5	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6	投标文件份数	开标时不提供纸质投标文件。中标公示期结束后3个工作日内，中标人需提供三份纸质投标文件（由电子版投标文件打印）至招标人。
3.7.4	电子版投标文件份数	无
3.7.6	封套上写明	无
4.1.2	递交投标文件地点	张掖市公共资源交易中心不见面开标大厅,由于本项目采用全流程不见面开标方式，具体开标程序详见张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区”—“操作手册”—“不见面开标大厅-操作手册(投标人)；
4.2.2	是否退还投标文件	否

4.2.3	开标时间、地点	开标时间：2026 年 12 月 14 日 09 时 00 分 解密时间：10分钟 张掖市公共资源交易中心网站新点不见面开标系统。 （ http://122. 112. 246. 33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）线上递交。 由于本项目全流程采用不见面开标方式，具体开标程序详见张掖市公共资源交易中心网站中“下载专区”→“操作手册”→“不见面开标大厅-操作手册”（投标人）
5.1	开标顺序	投标逆顺序
5.2	评标委员会的组建	评标委员会构成：评标委员会构成：5人； 其中招标人代表1人，专家4人评标专家确定方式：张掖市公共资源交易中心综合评标专家库内随机抽取，抽取的评标委员会成员不得与投标人有利害关系。评标委员会成员名单在招标结果确定前全部予以保密。
5.3	是否授权评标委员会确定中标人	□是 ☑否 推荐的中标候选人数：3 家。
5.4	评标办法	综合评分法（具体内容见附件的应用资料）
6.3	履约担保	履约担保的形式：/ 履约担保的金额：/
需要补充的其他内容		
10	1、工程项目结算接受政府造价审计。 2、未固化的投标文件视为不完整投标文件，开标时不予导入。 3、交易相关费用： （1）招标代理费：本标段招标代理费为**中标金额*0.8%**，由中标单位支付。 （2）公共资源交易服务费：按照《张掖市发展和改革委员会张掖市财政局关于我市公共资源交易平台服务收费标准的批复》（张发改价管〔2019〕25 号）执行，交易见证费由中标人全额承担。须在中标公示期满后，领取中标通知书前通过交易系统在线缴纳。	

	（3）专家评审费：专家评审费由中标单位支付。 4、评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。 5、工程领域实施农民工工资专用账户相关要求：投标人中标后，必须监督施工单位执行《保障农民工工资支付条例》，按相关要求开设农民工工资专用账户、实行劳务报酬银行按月代发等，并在甘肃省农民工工资支付管理公共服务平台按时录入相关信息。 6、处罚：投标人中标后，必须监督施工单位严格执行《保障农民工工资支付条例》，如出现拖欠农民工工资引发上访、投诉等不良情形，招标人有权追究承包人违约责任，并将相关线索移交行政主管部门依法处理。 7、其他：拟投入该项目的总监理工程师不得同时担任其它在建或未完工验收项目的总监理工程师，一经发现将取消中标资格。投标人一旦中标，其标书内所列入的项目总监理工程师、专业监理工程师及监理员必须到工地现场履约工作，直至工程完工。否则招标人有权单方面解除合同关系，没收履约担保，并清退出场。

1．总则

1.1 项目概况

1.1.1　根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已经具备施工招标条件，现对本招标项目的施工进行招标。

1.1.2　本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3　本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4　本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5　本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6　本招标项目建设规模及特征描述：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1　本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2　本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1　本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2　本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3　本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1　投标人资格审查方式：见投标人须知前附表。

1.4.1.1 对投标人资格进行后审的，投标人应具备承担本招标项目施工的资质条件、能力和信誉，具体要求：见投标人须知前附表。

1.4.2　投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合投标人须知前附表关于投标人资质条件、能力和信誉的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一招标项目中投标。

1.4.3　投标人不得存在下列情形之一

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

（2）为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本招标项目的监理人；

（4）为本招标项目的代建人；

（5）为本招标项目提供招标代理服务的；

（6）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.11 投标预备会

1.11.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.11.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.11.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

2．招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）投标人须知；

（2）合同条款及格式；

（3）技术标准和要求；

(4)工程量清单

（5）投标文件格式；

（6）应用资料。

根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件及相关问题的澄清

2.2.1投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向代理公司提出，以便补齐。如有疑问，应在投标截止时间15天前以书面形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标截止时间15天前，以澄清函形式通知所有获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足15天，投标截止时间应相应延长。

2.2.3 投标人在收到澄清通知后，应在1天内以书面形式告知招标人，确认已收到该澄清通知。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间15天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已获取招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改通知后，应在1天内以书面形式告知招标人，确认已收到该修改通知。

3．投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

（1）投标函及投标函附录；

（2）法定代表人身份证明；

（3）法定代表人授权委托书；

（4）联合体协议书；

（5）造价文件；

（6）施工组织设计；

（7）项目管理机构；

（8）拟分包项目情况表（如有）；

（9）资格审查资料；

（10）其他材料。

3.1.2 投标人法定代表人亲自签署投标文件并参加投标活动的，投标文件不包括本章第3.1.1(3)目所指的法定代表人授权委托书。

3.1.3 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或虽然规定接受联合体投标，但投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第3.1.1(4)目所指的联合体协议书。

3.1.4 投标人须知前附表规定不允许分包的，或虽然规定允许分包，但投标人不准备进行分包的，投标文件不包括本章第3.1.1(9)目所指的拟分包项目情况表。

3.1.5 本章第3.1.1(11)目所指的其它材料，应是投标人根据本项目招标评标办法的具体要求编制提供的能够证明投标人能力、业绩、信誉的文本、表格资料和证书、文件等的复印件。

3.1.6 投标文件不需提供本章第3.1.1(3)、(4)、(9)目等资料时，其他内容应按顺序重新编号。

3.2 投标报价

3.2.1本次招标按照投标人须知前附表规定方式编制投标造价文件。投标人应按第四章“技术标准和要求”及“第五章工程量清单”有关“投标报价”的规范要求填写相应表格，编制并提供真实、完整的造价文件。

3.2.2采用施工图预算计价方式时，投标函中的投标总报价或在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价若与施工图预算结果不同，应在投标报价汇总表中对调整方式做出解释。

3.2.3采用工程量清单计价方式时，投标函中的投标总报价应与工程量清单计价结果相同。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改工程量清单中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为60天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。

3.4 投标保证金

3.4.1根据张掖市发展和改革委员会等部门关于印发《完善招标投标交易担保制度进一步降低招标投标交易成本重点任务落实方案》的通知(张发改法规(2023)6号规定，在我市范围内开展招标投标活动的政府投资项目全面停止收取投标保证金。本项目不收取投标保证金。

3.5 资格审查资料

3.5.1“投标人基本情况表”应附投标人营业执照及其年检合格的证明材料、资质证书等材料原件的扫描件。

3.5.2“近3年财务状况”应附流动资金来源证明及经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的原件扫描件。

3.5.3“近3年完成的类似项目情况表”应附中标通知书、合同协议书的原件扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4“正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书或合同协议书的原件扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5“近3年发生的诉讼及仲裁情况表”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书的原件扫描件。

以上材料均加盖公章。

3.6 备选投标方案

本次招标不允许投标人递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第四章“投标文件格式”进行编写，按照要求或有必要时，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件纸质版应采用不褪色的材料书写或打印。投标文件中由投标人的法定代表签字(签字或盖章)的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字(字或盖章)的，应附授权委托书，身份证明(授权委托书应符合第五章“投标文件格式”的要求。)签字使用经签字的扫描件或加盖电子签名印章均有效。。

3.7.4 该项目采用全流程电子招投标，各投标单位在参与投标时相关操作详见张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区”→“操作手册”→“张掖市电子开评标系统投标人操作手册”和“不见面开标大厅-操作手册(投标人)V1.0”。投标单位在生成投标文件时请务必使用 CA 锁登录生成。注：投标单位在投标文件递交截止时间前通过投标工具制作投标文件并上传加密投标文件。(为保证开标顺利，各投标单位最好提前上传加密的投标文件，避免因网站及软件试运行等不可控因素造成无法上传等情况的发生)如因投标人数字证书(CA 锁)问题，在开标时造成投标文件无法解密的，投标单位自行承担由此导致的全部责任。(投标人应严格按照系统操作步骤，及时解密投标文件。如有疑问可与新点公司工作人员联系，联系电话：0936-8588231)。

3.7.5 投标人应按规定的时间将电子投标文件上传至规定网站。凡超过投标截止时间上传的投标书招标人将不予受理。

4．投标

4.1 该项目采用全流程电子招投标，各投标单位在参与投标时相关操作详见张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区”→“操作手册”→“张掖市电子开评标系统投标人操作手册”和“不见面开标大厅-操作手册(投标人)V1.0”。投标单位在生成投标文件时请务必使用CA锁登录生成。注：投标单位在投标文件递交截止时间前通过投标工具制作投标文件并上传加密投标文件。(为保证开标顺利，各投标单位最好提前上传加密的投标文件，避免因网站及软件试运行等不可控因素造成无法上传等情况的发生)如因投标人数字证书(CA 锁)问题，在开标时造成投标文件无法解密的，投标单位自行承担由此导致的全部责任。(投标人应严格按照系统操作步骤，及时解密投标文件。如有疑问可与新点公司工作人员联系，联系电话：0936-8588231)

4.2 投标人应在规定的投标截止时间(网上开标)前上传投标文件。

4.3 中标公示结束后 3 个工作日内，中标单位需将电子投标文件打印三份，递交至招标代理公司。

4.4 投标文件的递交：上传递交至“张掖市公共资源交易中心网上开标系统。

4.5 逾期上传的或者未上传到指定网站的投标文件，招标人不予受理

5．开标

5.1 开标时间、地点

本项目采用网上电子招标方式，不接受投标人递交的纸质《投标文件》，投标人应将电子《投标文件》成功上传提交到“张掖市公共资源交易中心网上开标系统”(网址 http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hal/login)”。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1)进入网上开标大厅；

(2)公布在投标截止时间前上传电子投标文件的投标人；

(3)投标人解密；

(4)导入电子投标文件；

(5)唱标；

(6)开标结束。

6．评标

6.1 评标委员会

6.1.1　评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由公共资源交易中心综合评标(评审)专家库分类专家中随机抽取的有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2　评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1)招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2)项目主管部门或者行政监督部门的人员：

(3)与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4)曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1　评标委员会按照投标人须知前附表中规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。投标人须知前附表中没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7．合同授予

7.1 定标方式

评标委员会推荐3名中标候选人，并标明推荐顺序，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。

7.3.2　中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标。

7.4 签订合同

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。

7.4.2 中标人不能按本章第6.3项要求提交履约担保的，视为放弃中标。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

(1)投标截止时间止，投标人少于3个的；

(2)经评标委员会评审后否决所有投标的，

(3)评标委员会否决不合格投标或者界定为废标后因有效投标不足3个使得投标人明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的。

(4)同意延长投标有效期的投标人少于一半的。

(5)中标候选人均未与招标人签订合同的。

8.2 不再招标

重新招标后，仍出现本章第8.1条规定的情形之一的，属于必须审批的工程建设项目，经行政监督部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

下列行为均属招标人与投标人串通投标：

(1)招标人在开标前开启投标文件，并将投标情况告知其它投标人，或者协助投标人撤换投标文件，更改报价；

(2)招标人向投标人泄露标底；

(3)招标人与投标人商定，投标时压低或抬高标价，中标后再给投标人或招标人额外补偿；

(4)招标人预先内定中标人；

(5)其它串通投标行为。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标,不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标;投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。评标委员会一致确认存在以上情形之一的，该投标文件可按废标处理。

9.2.1 列行为均属于他人名义投标:

(1)投标人挂靠其它施工单位;

(2)投标人从其它施工单位通过转让或租借的方式获取资格或资质证书;

(3)由其它单位及法定代表人在自己编制的投标文件上加盖印章或签字的行为。

9.2.2 下列行为，视为允许他人以本单位名义承揽工程:

(1)投标人的法定代表人的委托代理人不是投标人本单位人员;

(2)投标人拟在施工现场所设项目管理机构的总监理工程师、监理人员不是本单位人员。

投标人本单位人员，必须同时满足以下条件:

(1)聘任合同必须由投标人单位与之签订;

(2)与投标人单位有合法的工资关系;

(3)投标人单位为其办理社会保险关系，或具有其它有效证明其为本单位人员身份的文件。

9.2.3下列行为均属投标人串通投标报价。

(1)投标人之间相互约定抬高或压低投标报价。

(2)投标人之间相互约定，在招标项目中分别以高、中、低价位报价。

(3)投标人之间先进行内部竞价，内定中标人，然后参加投标。

(4)投标人之间其它串通投标报价的行为。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

10.1类似项目

类似项目的要求见投标人须知前附表。

10.2投标报价电子版

投标人递交投标文件时， 应同时提交监理费用文件电子版，份数及格式见投标人须知前附表。

10.3原件

本次开标不提供资质原件:实行投标人承诺制(格式自拟),需装入电子投标文件。由投标人对所提供材料和人员资质等情况的真实性进行承诺。若在评标期间发现投标人提供了虚假材料，评标委员会有权否决其投标文件;若在评标结果公示期间发现作为中标候选人的投标人提供了虚假材料，应当报告相关行政监督部门，取消中标候选人资格，同时，将该投标人计入失信人员名单并进行网上通报，限制其参与公共资源交易活动。

第三章　合同条款及格式

（说明：本合同作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲乙双方有权在签订合同时对合同的相关条款及内容作进一步的细化和修改。）

合同协议书

发包人(全称)：_____

承包人(全称)：_____

为了实施（项目名称），发包人确认承包人对本项目的中标。依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经双方共同协商达成如下协议。

一、工程量及价款

详见设计内容

二、合同价款的支付

本合同工程款于合同签订后根据资金到位情况及工程量完成情况支付。发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款，超过期限不付款的，按同期定期存款利率付给承包方违约金。

三、工程实施及监理

1、本工程监理人由发包人委托第三方担任。承包人应根据发包方及监理方的要求 ，按指定时间完成监理内容

2、由于工期紧，承包人应根据合同进度计划的安排，向甲方及监理人报告工程每周进度。

3、承包人应按监理人的指示，完成本合同所指的全部工程。

四、施工区内的第三人财产安全约定

1、对于承包人起苗及施工地点第三人所属的电缆、光缆、各种管道及建筑物由承包人采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或破坏，若造成破坏，一切损失由承包人负责。

2 、如若对工程实施造成影响，承包人应立即通知监理人，由发包人、监理人和承 包人共同协商解决办法。

五、苗木栽植要求

1、苗木栽植及养护工期：苗木栽植期365日历天，管护期3年。

2、甲方在合同签订后，安排监理人员对种苗进行苗木质量复检，复验合格后，方可用于工程建设。

六、承包人的安全责任

1、承包人应履行安全主体职责,执行监理人有关安全工作的指示。

2、承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其他危险品的管理，以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

3、承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对承包人人员的安全教育。

4、承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任。

5、由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

七、竣工验收及结算

1、工程施工竣工后承包人即可向甲方报送竣工验收申请报告。

2、甲方收到承包人提交的竣工验收申请报告后15日内进行工程验收,验收后出具验收报告，做为工程款结算依据。

3、结算时按实际完工验收合格的工程量结算工程款。

九、合同未涉及事宜的解决办法

1、本合同未涉及的事宜，由以下各项文件互相解释，互为说明。

(1)询价邀请函；

(2)报价表

解释合同文件的优先顺序同上。

2、其他未尽事宜由双方共同协商解决。

十、本协议一式四份甲、乙双方各持一份，其余作为工程报帐资料。合同自双方签字盖章之日起生效。

发包人(盖章)：　　法定代表人或委托代理人(签字)：

承包人(盖章)：　　法定代表人或委托代理人(签字)：

第四章　技术标准和要求

一、工程概况

山丹县2025年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及2026年高标准农田建设霍城镇项目（监理），对山丹县2025年高标准农田建设霍城镇项目（补建）及2026年高标准农田建设霍城镇项目（监理）施工全过程的监理， 工程各阶段验收，缺陷期处理监理以及竣工资料编制、整理、移交期的监理工作等内容。

二、监理服务期

自本工程开工之日至竣工验收之日。

三　监理服务内容和要求求（包括但不限于）：

3.1 协助招标人审核施工图的设计和概（预）算，参与主持组织图纸会审，做好记录，写出会审纪要。

3.2 参与招标人与承包商签订施工承包合同，审核施工进度计划，并在实施过程中 检查、督促承包商严格按合同和施工规范、工程技术标准、设计要求进行施工，监督施工方现场施工管理。

3.3 协助招标人做好开工前准备，审批开工报告，复核灰线，经招标人同意下达开工令。

3.4 审批施工组织设计，审查和检查施工技术措施、质量保证体系及安全防护措施，提出合理的整改意见和建议。

3.5 审查承包商采购清单，检查工程使用材料、构件、设备的规格、质量与数量。 督促承包商编制材料的供需计划，协助招标人安排甲供材料的供应计划。

3.6 对施工变更的签证，主持施工图交底，参与设计变更的签证，复核施工变更。

3.7 主持召开工程协调会议及综合管线协调会议，主持召开工程协调会议并做好会议纪要，调解有关工程建设各种合同争议，处理索赔事项。

3.8 检查安全防护措施和文明施工，检查督促工程进度、施工质量。

3.9 促施工单位及时整理技术资料及竣工验收资料。

3.10 协助招标人对工程投资进行控制，对施工单位提出的付款申请进行审核。

3.11 参加审核工程结算，协助招标人审核工程造价，努力降低工程费用。

3.12 及时提供完整的监理资料，定期编制监理简报。

3.13 履行其他法律法规规定的监理职责义务，提供其他可免费提供的监理服务。3.14 完成监理规范要求的其他工作内容。

第五章 工程量清单

（详见后附）

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）第二标段

投　标　文　件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____ 日

目　录

一、投标函

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、企业已完成类似工程监理一览表

五、企业目前正在监理的类似工程一览表

六、派驻本工程监理人员情况表

七、总监理工程师目前正在监理的工程一览表

八、监理大纲

九、监理费报价

十、资格审查资料

十一、投标人诚信承诺书

十二、其他资料

一、投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已全面阅读和研究贵方招标编号为_____的_____（项目名称）招标文件和招标补充文件，并经过对施工现场的踏勘，澄清疑问，已充分理解并掌握了本工程招标的全部有关情况。同意接受招标文件的全部内容和条件，并按此确定本工程监理投标的全部内容，以本投标书就你方发包的全部内容进行投标。监理费合计为人民币小写：_____元（大写：_____），负责本工程的总监是_____、监理人数为_____人，监理服务期为_____日历天，施工质量控制目标为_____。

2. 我方将严格按照有关建设工程招标投标法规及招标文件的规定参加投标，并理解贵方不一定接受最低标价的投标，对决标结果也没有解释义务。

3. 如我方中标，在接到你方发出的中标通知书后在规定的时间内，按中标通知书、招标文件和本投标书的约定与你方签订监理合同，并递交招标文件中规定金额的履约保证金或银行保函，履行规定的一切责任和义务。

4. 我方承认该投标书格式为投标书的组成部分。

5. 本投标书自递交你方之日起_____天内有效，在此有效期内，全部条款内容对我方具有约束力，如中标将成为监理合同文件组成部分。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：____ 职务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年____月____ 日

法定代表人身份证明复印件正、反面：

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年____月____ 日

委托代理人身份证明复印件正、反面：

四、企业已完成类似工程监理一览表

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">项目地点</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">工程规模</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">工程等级</td><td></td><td>工程造价</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">开竣工日期</td><td></td><td>监理服务费</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">项目总监理工程师</td><td></td><td>监理人员总数</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">结构形式</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">受奖罚情况</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="5">监理主要内容：</td></tr>
<tr><td colspan="2">设计单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">施工单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">业

主</td><td>单位名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>单位地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>联系人</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>联系电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传真号码</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

备注：

本表后须附经建设行政主管部门备案的中标通知书和合同复印件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

五、企业目前正在监理的类似工程一览表

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">项目地点</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">工程规模</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">工程等级</td><td></td><td>工程造价</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">开工日期</td><td></td><td>预计完工时间</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">项目总监理工程师</td><td></td><td>监理人员总数</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">结构形式</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="5">监理主要内容：</td></tr>
<tr><td colspan="2">设计单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">施工单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">业
主</td><td>单位名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>单位地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>联系人</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>联系电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传真号码</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

六、派驻本工程监理人员情况表

（1）派驻本工程监理人员汇总表

项目名称：

姓 名	本工程拟任岗位	年龄	性别	专业	专业年限	职称	安排上岗起止时间

注：列入本表人员如要更换，需经招标人单位同意。擅自更换或不到位属违约行为。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____ 日

（2）派驻现场监理人员简历表

项目名称：

姓名		出生年月	
文化程度		技术职称	
毕业院校、专业		毕业时间	
现任职务		从事监理工作时间	
监理培训证书号		监理工程师证书号	
工作简历：			

注：每表一人。

七、总监理工程师目前正在监理的工程一览表

<table>
<tr><td colspan="2">工程名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">项目地点</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">工程规模</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">工程等级</td><td></td><td>工程造价</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">开工日期</td><td></td><td>预计完工时间</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">结构形式</td><td></td><td>监理人员总数</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">监理主要内容：</td></tr>
<tr><td colspan="2">设计单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">施工单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">业
主</td><td>单位名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>单位地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>联系人</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>联系电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传真号码</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____ 日

八、监理大纲

九、监理费报价

（一）报价组成

投标报价包括投标人中标后按照合同约定提供本招标工程正常监理服务所需费用，包括监理人员费、检验检测费、设施设备购置和使用费、管理费、利润、税金。投标人应按上述六项 分项计算列报，汇总计入投标报价。

（二）投标报价汇总

正常监理服务酬金投标报价汇总表

单位：元（人民币）

项号	项　目	合 价 金 额
A	监理人员费	
B	设施设备购置和使用费	
C	检验检测费	
D	管理费	
E	利润	
F	税金	
投标总报价		

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____ 日

（三）报价组成计算

A 监理人员费计算表

单位：元（人民币）

序号	岗位设置	人数	月数	标准 【元/（人 · 月）】	金额
1	总监理工程师	1			
2	监理工程师	1			
3	监理员	1			
4	合计				

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____ 日

B 设施设备购置和使用费计算表

元（人民币）

序号	设施设备名称	规格	数量	购置费（或折旧费）	运行费用	金额（小计）
一	办公生活设施					
二	通讯设施					
三	交通工具					
四	其他					
	合计					

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____ 日

C 检验检测费

元（人民币）

序号	名称	数量	金额（小计）
一	检验检测费		
	合计		

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____ 日

十、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td>电 话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传 真</td><td></td><td>网 址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质等级</td><td colspan="2"></td><td rowspan="5">其中</td><td>总监理工程师</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="2"></td><td>监理工程师</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>监理员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td>监理员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td>监理员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

注：附投标人营业执照、资质证件、开户许可证等材料的原件扫描件。

（二）近年财务状况表

具体年份要求见投标人须知前附表。

（三）近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
总监理工程师	
技术负责人	
监理人和总监理工程师以及电话	
项目描述	
备注	

注：附中标（成交）通知书或合同协议书的原件的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（四）正在监理的和新承接的监理项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
总监理工程师	
技术负责人	
监理人和总监理工程师以及电话	
项目描述	
备注	

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况

格式自拟

十一、投标人诚信承诺书

（一）监理投标人诚信承诺书

我公司作为参加_____（项目名称）的投标人，已仔细阅读全部招标文件，就本次投标及后续监理服务工作郑重作出如下诚信承诺，自愿接受招标人、行业监管部门监督，若违反本承诺，自愿接受取消投标/中标资格、记入公共资源交易失信记录等一切处理，并承担由此产生全部法律与经济责任：

1、我单位投标所提交全部资料（营业执照、监理资质证书、财务报表、人员职称、监理工程师注册证书、社保缴纳凭证、业绩证明、信用查询报告等）均真实、合法、有效，不存在伪造、变造、篡改、隐瞒情形，电子投标文件与纸质文件内容完全一致。

2、本单位不存在出借、挂靠资质，也不存在借用其他单位资质参与投标行为；不与其他投标人、招标人、招标代理机构、评标专家发生围标、串标、行贿以及其他任何不正当竞争行为，不以弄虚作假方式谋取中标。

3、拟派驻本项目总监理工程师、各专业监理工程师及全部监理人员均为本单位在职在册人员，社保关系真实；中标后严格按照投标文件承诺人员进场履约；未经招标人书面同意，不擅自更换总监理工程师及主要监理人员；人员到岗率满足招标文件及合同要求。

4、若我单位中标，严格按照招标文件、监理合同开展监理服务，落实质量、进度、投资、安全、水土保持监理管控职责；做好缺陷责任期监理工作，配合招标人完成本项目政府造价审计、各阶段竣工验收及资料移交工作；不转包、不违法分包监理业务。

5、严格履行监理单位对农民工工资监督管理责任，监督施工单位落实农民工工资各项保障制度，督促施工单位按时足额发放农民工工资。

6、本单位及拟派项目总监理工程师、监理人员无失信被执行人记录，不存在水利

建设市场重大不良行为记录；投标时所提供信用查询结果真实有效。

7、严格遵守监理廉洁从业规定，监理人员不索取、收受施工单位及材料设备供应单位礼金、礼品、好处，不与参建各方发生不正当利益往来，公正独立开展监理工作。

8、充分理解本项目为全流程电子招投标，对自身 CA 锁、投标文件上传、解密等操作承担全部责任；完全认可招标文件全部条款，若中标，按规定及时签订监理合同， 按要求提交履约保函，不以任何理由拒签合同或提出额外附加条件。

9、我单位清楚知晓，如经查实存在以上任何一项违约失信行为， 自愿接受取消投 标资格、取消中标资格、记入失信名单、上报行业主管部门予以处罚等处理，并承担全 部经济损失与法律责任。

承诺人：

年　　月　　日

（二）监督施工企业农民工工资支付保障承诺书

格式自拟

十二、其他证明资料

第七章　评标办法

一、评标细则

1.评标依据

1.1《中华人民共和国招标投标法实施条例》

1.2 评标委员会和评标方法暂行规定》（七部委 12 号令）

1.3《水利工程建设项目招标投标管理规定》（水利部 14 号令）

1.4《水利工程建设项目监理招标投标管理办法》（水建管[2002]587 号）

1.5 本招标工程招标文件

2.评标原则

评标工作遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。

3.评标过程的保密

3.1 自开标至签订合同为止，凡有关投标文件的审查、澄清、评比和决标等信息对与本过程无关的投标人及其他人员保密。

3.2 投标人在投标文件的审查、澄清、评比和决标过程中，对招标人或招标代表人、评标人施加影响和试图获取评标信息的任何行为，都将导致取消其中标资格。

4.评标委员会的组建

评标委员会构成：见投标人须知前附表

评标专家确定方式：评标专家从张掖市公共资源交易中心评标专家库中随机抽取市库水利 专家，抽取的评标委员会成员不得与投标人有利害关系。

评标委员会设主任委员一名，由评标委员会从专家人员中推举产生，并根据评标需要设置 技术评审组、商务评审组。

5.评标程序

评标程序包括初步评审（符合性审查）和详细评审。

5.1 初步评审（符合性审查）

5.1.1 形式评审标准：

1）投标人名称：投标人名称与营业执照、资质证书一致；

2）投标文件的签章：投标文件的签章符合招标文件的要求；

3）投标文件格式：投标文件格式符合招标文件规定的格式要求；

4）报价唯一性：只能有一个有效报价。

5.1.2 资格评审标准：

1）营业执照：具备有效的营业执照；

2）安全生产许可证：/；

3）资质等级：具备有效的资质证书且资质等级符合招标要求；

4）财务状况：财务状况符合招标要求；

5）信誉：信誉符合招标文件的规定；

6）项目总监理工程师：项目总监理工程师人选资格满足招标文件要求；

7）监理工程师：监理工程师人选资格满足招标文件要求。

5.1.3 响应性评审标准：

1）计划工期：计划工期符合招标要求；

2）工程质量：工程质量符合招标要求；

3）投标有效期：投标有效期符合招标要求；

5.1.4 经初步评审，实质上未响应招标文件的投标文件无效，评标委员会将视为废标，并且不允许投标人通过修正和撤消其不符合要求的差异而使之符合要求。

5.2 详细评审

5.2.1 评标委员会只对通过初步评审的投标文件进行详细评审。

5.2.2 详细评审阶段，评标委员会将从技术和商务等方面对投标文件进行综合评审。

5.2.3 技术评审

评标委员会对投标文件的技术评审主要考虑如下方面：

1）投标人的监理能力，包括投标人的资质条件、总体实力、人力资源、已承担监理工程项目规模等级、优势条件等；

2）监理大纲的完整性和合理性，包括质量控制、安全控制、投资控制、进度控制、合同管理、信息管理、组织协调的具体措施、风险分析等；

3）投标人对招标项目的关键点、难点的理解及合理化建议；

4）监理机构组建，包括机构设置、专业配套、人员技术职称、人员年龄结构的合理性，以及主要监理人员资质情况、监理人员进场计划等；

5）为满足监理工作需要的检测试验计划的合理性和可行性；

6）类似工程监理业绩及经验。

5.2.4 商务评审

评标委员会对投标文件的商务评审主要包括以下方面：

1）投标报价项目的完整性和报价的合理性，包括报价依据、费率标准等；

2）投标人的财务状况；

3）投标人的信誉，包括信誉等级、社会各方面评价意见、诉讼情况等。

6.算术性修正

6.1 对实质上响应招标文件需求的投标文件，评标委员会将校核其投标报价是否有算 术错误。修正错误的原则为：

1）大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准；

2）单价金额（或费率）与数量的乘积与合价金额不吻合时，以单价金额（或费率） 为准，修正合价金额；如果单价金额（或费率）有明显的小数点错位，则以合价金额为 准，同时修正单价金额（或费率）；

3）总价金额与合价金额累计不吻合时，以修正算术错误后的合价金额为准，修正总 价金额。

6.2 评标委员会将按上述算术性修正原则修正投标人投标报价，并书面通知投标人确 认。如投标人确认，修正后的报价对投标人起约束作用。如投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，招标人有权按照本招标文件投标须知第 4.5.6 款的规定没收其投标担保。

7.投标文件的澄清

7.1 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标过程中评标委员会可以要求投 标人对其投标文件中含义不明确的内容或与招标文件的偏差作必要的澄清或说明。

7.2 有关澄清的要求和答复，均应采用书面形式。投标人对需澄清的问题的书面答 复应由投标人法定代表人或其授权代表人签署全姓名确认，并作为投标文件的组成部分。

7.3 除按照本招标文件《评标办法》第 6.1 条规定的算术性修正外，投标人的澄清 不得修改投标报价或投标文件中的其它实质性内容。

8.评标方法

8.1 结合招标工程特点，本次招标评标方法采用综合评分法。

8.2 综合评分采用百分制，总分 100 分。评标委员会将根据招标文件载明的详细 的评价指标和评分标准，按照上述评标程序对所有投标文件进行评审。

8.3 评标委员会在集体评审的基础上，分别对所有进入详细评审的投标文件的各项评 价指标进行评分。

8.4 评分采用记名评分，评分表须经评标委员签署全姓名方为有效。评分表不得涂改，涂改的评分表作废处理，并更换新表。

8.5 每一位评标委员的评分结果应汇总形成综合评分统计表，并经所有评标委员核实后共同签署全姓名确认。

8.6 单项评分及综合评分的有效位数均保留小数点后一位数，小数点后第二位数的取 舍应遵循四舍五入规则。

8.7 将所有评标委员的评分结果去掉最高分和最低分后，其余评标委员评分的算术和 即为投标人的总得分。

8.8 评标委员会根据投标人总得分的高低顺序推荐中标候选人。若候选人出现得分相 同的情况，则对得分相同的投标人采用投票法，以少数服从多数的方式，（或根据监理工 程师、监理大纲的得分高低）选择中标候选人。

序号	评审大类	评审内容	分值	评分说明
1	投标人业绩和资信（14 分）	资质等级	2	投标人资质满足招标文件要求得 2 分。
		项目人员配备	5	完全满足招标文件要求的人员配置得 5 分，缺项或不符合要求不得分。
		财务状况	3	经审计的财务状况良好、无亏损得 3 分，财务状况不良或亏损得不得 分。
		近 5 年业绩	4	投标人近 5 年有 1 项类似业绩得 1 分，最高得 4 分。（需提供中标通知书及监理合同）。
2	监理工程师素质和能力（5 分）	从业履历	2	拟派总监理工程师有 5 年以上工程施工监理的得 2 分，5 年以下工程 施工监理的得 1 分。
		总监理工程师业绩	1	派驻的总监理工程师近 5 年参加过 2 项及以上类似工程项目监理工作 的得 1 分。
		人力资源	2	注册监理人员专业配备齐全，后备力量有保障得 2 分。
3	资源配置（6 分）	专业配套与人员进场计划	3	专业配套齐全、进场计划合理可行得 3 分；主要专业配套齐全、计划 基本合理得 1 分；不满足要求不得分。
		检测与办公设备配置	3	完全满足项目监理需求得 3 分；基本满足得 1 分；不满足不得分。
4	监理大纲（30 分）	大纲完整性与控制目标	6	大纲内容完整、层次清晰、措施齐全，质量、进度、投资控制目标明 确，最高得 6 分；否则作相应扣减。
		项目重难点监理对策	6	对项目重难点理解全面、分析合理、监理对策针对性强，最高得 6 分； 否则作相应扣减。
		质量与安全监理控制体系	6	质量控制程序规范、措施有力、控制点设置合理，安全监督方案完善、 措施到位，最高得 6 分；否则作相应扣减。
		进度与投资监理控制措施	6	进度、投资控制程序规范、措施有力、方案可行，最高得 6 分；否 则作相应扣减。
		合同、信息管	6	合同与信息管理内容完整、方法先进，组织协调措施得当，监理检测

序号	评审大类	评审内容	分值	评分说明
		理与协调		试验计划合理合规，最高得 6 分；否则作相应扣减。
5	监理投标报价（45分）	投标报价评分	45	1.评标基准价=投标人有效报价算术平均值（如投标人有效报价≥五家，则去掉一个最高价和一个最低价后，对剩余有效报价进行平均；如投标人有效报价＜五家，则不用去最高、最低价直接进行平均） 2.以评标基准价为准，投标报价等于评标基准价时，得 45 分；若投标报价高于评标基准价时，每增加一个百分点扣 1 分；报价低于评标基准价时，每降低一个百分点扣 1 分；增减比率不足一个百分点时，采取四舍五入法处理，小数点后保留两位小数。
	合计		**100**	